



NIA Fall Committee Meeting

October 4, 2025

Secretary Report

Hello Everyone,

The minutes in English and Spanish can be found on the Area website. I will continue to email the minutes to everyone on the Area Committee.

Change in Minutes for Committee Meetings and Assemblies:

Past minutes for officer reports have had links to the website. You would click on the link for each report. Copy/paste is used for reports submitted by committee chairs and appointed committees. Starting with the Fall Assembly minutes (already completed), the format of the minutes will change. There will be one link for all officer, committee chair and appointed committee reports. The link will take you to the NIA website/agendas, motions, reports. According to the NIA Service Manual, under duties and responsibilities, officers and committee chairs must submit written reports for committee meetings and assemblies. Appointed committees, written reports for all assemblies. I respectfully ask that you accept responsibility for emailing your report in PDF format directly to the NIA webmaster. The minutes will now indicate that all submitted reports can be accessed on the website via the attached link.

Report submission:

I want to touch on the current process once I receive your written reports. PDF (Portable Document Format) is the universal file format that the NIA Webmaster uses. It is possible (if everyone submitted their reports), for the secretary to receive up to 30 reports for each committee meeting and Assembly. Reports submitted in other formats (word, google docs, email, etc.) need to be re-formatted to PDF before going on the website. To re-format each report, I need to save the document or copy and paste into Word, then save in PDF format. This results in a considerable slowdown in completing the minutes.

I attended the Fall Assembly and completed those minutes. October 14th is our next District Secretary zoom meeting. Thank you to those that have reached out with questions. I am available to help. All you have to do is ask. Just send me an email, call, or text me! My reimbursable expenses to date are \$710.95.

Thank you for allowing me to be of service!

Sue

Sue M

NIA Secretary

Reunión del Comité de Otoño de la NIA

octubre 4, 2025

Informe del Secretario

Hola a todos,

Las actas en inglés y español se pueden encontrar en el sitio web del Área. Continuaré enviando las actas por correo electrónico a todos los miembros del Comité de Área.

Cambio en las actas de las reuniones y asambleas de los comités:

Las actas anteriores de los informes de los oficiales han tenido enlaces al sitio web. Haría clic en el enlace de cada informe. Copiar y pegar se utiliza para los informes presentados por los presidentes de los comités y los comités designados. A partir de las actas de la Asamblea de Otoño (ya completadas), el formato de las actas cambiará. Habrá un enlace para todos los informes de funcionarios, presidentes de comités y comités designados. El enlace lo llevará al sitio web de la NIA / agendas, mociones, informes. Según el Manual de Servicio de la NIA, según los deberes y responsabilidades, los funcionarios y los presidentes de los comités deben presentar informes escritos para las reuniones y asambleas de los comités. Comités designados, informes escritos para todas las asambleas. Le pido respetuosamente que acepte la responsabilidad de enviar su informe por correo electrónico en formato PDF directamente al webmaster de la NIA. Las actas indicarán ahora que se puede acceder a todos los informes presentados en el sitio web a través del enlace adjunto.

Presentación del informe:

Quiero referirme al proceso actual una vez que reciba sus informes escritos. PDF (Portable Document Format) es el formato de archivo universal que utiliza el webmaster de NIA. Es posible (si todos presentaron sus informes), que el secretario reciba hasta 30 informes para cada reunión del comité y la Asamblea. Los informes enviados en otros formatos (word, google docs, correo electrónico, etc.) deben reformatearse a PDF antes de ingresar al sitio web. Para volver a formatear cada informe, necesito guardar el documento o copiar y pegar en Word, luego guardarlo en formato PDF. Esto da como resultado una ralentización considerable en la finalización de los minutos.

Asistí a la Asamblea de Otoño y completé esas actas. El 14 de octubre es nuestra próxima reunión de zoom del Secretario de Distrito. Gracias a aquellos que se han acercado con preguntas. Estoy disponible para ayudar. Todo lo que tienes que hacer es preguntar. ¡Solo envíame un correo electrónico, llámame o envíame un mensaje de texto!

Mis gastos reembolsables hasta la fecha son de \$ 710.95.

¡Gracias!

Demandar

Sue M

Secretario de la NIA