

NIA 2026 PPR
Registro de propósito principal

Propósito principal básico									
Actividad Número*	Nombre de la actividad	Expectativas según las directrices	Gastos admisibles	Autoridad de reembolso	2025 Esperado Cantidad	2025 Actual Cantidad	2026 Esperado Cantidad	2026 Hasta el 09/11/26	2026 Restante Cantidad
B01	Servicio general Conferencia (GSC) Visitas de delegados a Distrito	Se espera que el Delegado esté disponible para asistir a las reuniones del Distrito para discutir Puntos del orden del día de la conferencia antes del GSC y para presentar los informes de la conferencia después. el GSC.	• Envíos y suministros • Imprimir o copiar • Transporte • Intérprete de español • Alquiler de instalaciones	• Delegado		\$ 415,59 dólares	700,00 \$	424,19 dólares	275,81
B02	Servicio Pre-General Conferencia Taller (PGSCW)	Se espera que el Comité de Área apoye a los distritos anfitriones para que organicen el PGSCW de acuerdo con las Directrices de la NIA y la práctica histórica.	• Envíos y suministros • Imprimir o copiar • Transporte • Intérprete de español • Alquiler de instalaciones	• Grupos I, II y III	\$ 2.000,00 \$	1.924,63 dólares	2.000,00 \$	1.864,03 \$	135,97
B03	Servicio general Conferencia Contribución	El Área 20 financiará integralmente la participación de nuestro delegado en todas las Conferencias Anuales de Servicios Generales.	En febrero, dos contribuciones a Los GSB se fabricarán para la NIA. participación en el GSC. Una es cubrir el costo final de la GSC del año anterior (menos la contribución de área sugerida pagada previamente). El segundo, según la Acción Consultiva actual, es para la contribución de área sugerida para gastos de delegados para ese año. GSC. • Literatura	• Delegar informes al Tesorero los gastos del año pasado y del año actual según la carta recibida en los Delegados - Kit de comunicaciones y Las contribuciones deben ser Entregado según las instrucciones de la carta.	\$ 12.250,00 \$	12.250,00 \$	9.300,00 \$	9.300,00	CERRADO
B04	Asambleas de área	Se espera que el Comité de Área apoye a los distritos anfitriones para que organicen cuatro reuniones de asamblea cada año, de acuerdo con el Manual de Servicio de la AA, las directrices del área y la práctica histórica.	• Literatura • Envíos y suministros • Imprimir o copiar • Transporte • Intérprete de español • Alquiler de instalaciones	• Grupos I, II y III	\$ 9.000,00 \$	9.843,64 dólares	9.000,00 \$	3.647,76 dólares	5.352,24
B05	Comité de Área Reuniones	Se espera que el Comité de Área celebre cuatro reuniones de comité al año, de acuerdo con el Manual de Servicios de AA, las directrices del área y la práctica histórica.	• Literatura • Envíos y suministros • Imprimir o copiar • Transporte • Intérprete de español • Alquiler de instalaciones	• Grupos I, II y III	\$ 7.000,00 \$	8.588,71 dólares	8.000,00 \$	5.202,60 dólares	2.797,40
B06	Servicio Orientación Talleres	Se anima al Comité de Área a organizar aproximadamente ocho talleres de orientación al servicio en toda la región de NIA por año.	• Literatura • Envíos y suministros • Imprimir o copiar • Transporte • Intérprete de español • Alquiler de instalaciones	• Delegado suplente \$	2.830,00 \$	1.924,61 dólares	3.000,00 \$	164,30 \$	2.835,70
B07	Comité Técnico Apoyo para el Área Funciones	El Comité Técnico se encarga del montaje, el funcionamiento y el desmontaje de los equipos audiovisuales y tecnológicos en las reuniones del Comité de la NIA, las asambleas, el PGSCW, las conferencias de la NIA y otros eventos cuando se le solicita.	• Transporte - y, cuando sea necesario estar en Conferencias del NIA: • Alojamiento • Comidas • Registro	• Comité Técnico Miembros necesarios para prestar los servicios solicitados.	N / A	No disponible \$	3.200,00 \$	25,38 \$	3.174,62

Registro de propósito principal

Propósito principal básico									
Actividad Número*	Nombre de la actividad	Expectativas según las directrices	Gastos admisibles	Autoridad de reembolso	2025 Esperado Cantidad	2025 Actual Cantidad	2026 Esperado Cantidad	2026 Hasta el 09/11/26	2026 Restante Cantidad
B08	Administrativo Comité Reuniones	Se recomienda a los comités que celebren aproximadamente diez reuniones al año para desempeñar sus respectivas funciones, de acuerdo con las directrices de cada zona y la práctica histórica.	• Envíos y suministros • Imprimir o copiar • Transporte • Llamadas de conferencia	• Grupo IV	\$ 160,00	\$ -	\$ 150,00	\$ -	150.00
B09	Conceptos Hoja informativa	Se espera que el editor de conceptos elabore el boletín informativo NIA Concepts Newsletter siguiendo las directrices del área y la práctica histórica.	• Envíos y suministros • Impresión o fotocopiado • Traducción al español	• Editor de conceptos • Coeditor de conceptos	\$ 1.800,00	\$ 658,65 dólares	\$ 1.650,00	\$ 996,00	\$ 654.00
B10	Comité de Área participación en Comité de Distrito funciones	Cuando se les invite, se espera que los servidores públicos de confianza del Área asistan y participen en las funciones de servicio del Distrito, incluidas las reuniones del Distrito, los talleres, los eventos de servicio, etc., de acuerdo con las directrices del área y la práctica histórica.	• Literatura • Envíos y suministros • Imprimir o copiar • Transporte • Intérprete de español • Alquiler de instalaciones	• Grupos I, II, III • Esto se refiere a los gastos incurridos cuando el Distrito es el anfitrión.	\$ 1.400,00	\$ 2.161,39 dólares	\$ 1.600,00	\$ 1.704,29	puede seguir aumentando
B11	Operaciones de Área, Oficiales	Los oficiales de área y los oficiales suplentes son Se espera que opere los servicios básicos de NIA de acuerdo con las directrices del área y la práctica histórica.	• Correo y suministros, impresión o copiado, transporte, impresión de manuales de servicio y formularios, apartados postales, software de contabilidad, sobres de contribuciones, impresión de cheques, comisiones bancarias, tasas de presentación de informes, contador público certificado, seguros, credenciales de identificación, bolígrafos, etiquetas de comidas, computadoras portátiles, dispositivos de grabación de audio, accesorios, etc.	• Grupo I	\$ 24.000,00	\$ 17.729,32 dólares	\$ 7.200,00	\$ 8.461,05	puede seguir aumentando
B12	Operaciones de Área, Servicio designado Comité Puestos	Se espera que los miembros designados del Comité de Servicios mantengan los servicios básicos del NIA de acuerdo con los deberes y responsabilidades de su cargo.	• Envío y suministros postales, impresión o fotocopiado, transporte, depósito y suministros de archivos, gastos de sitio web, licencias de software, almacenamiento/mantenimiento/actualizaciones de equipos electrónicos, traducción al español, etc.	• Grupo III			\$ 7.000,00	\$ 3.641,13 dólares	\$ 3.358,87
B13	Comité de Servicio Talleres	Se espera que los presidentes de los comités de servicio de área organicen talleres centrados en difundir el mensaje de AA dentro del ámbito de uno o más comités de servicio. Los talleres deberán distribuirse geográficamente por toda la NIA.	• Literatura • Envíos y suministros • Imprimir o copiar • Transporte • Intérprete de español • Alquiler de instalaciones	• Grupos II • Esto se relaciona con los gastos incurridos cuando el Área es alojamiento.	\$ 1.900,00	\$ 128,62 dólares	\$ 1.500,00	\$ 70,00	\$ 1.430,00
B14	Comité de Servicio Actividades distintas a los talleres	Se espera que los Comités de Servicio de Área transmitan el mensaje a través de actividades y servicios regulares, de acuerdo con los deberes y responsabilidades de su comité.	• Literatura • Envíos y suministros • Imprimir o copiar • Transporte • Intérprete de español	• Grupo II			\$ 7.000,00	\$ 896,84 dólares	\$ 6.103,16

NIA 2026 PPR

Registro de propósito principal

Propósito principal básico									
Actividad Número*	Nombre de la actividad	Expectativas según las directrices	Gastos admisibles	Autoridad de reembolso	2025 Esperado Cantidad	2025 Actual Cantidad	2026 Esperado Cantidad	2026 Hasta el 09/11/26	2026 Restante Cantidad
B15	Estado de Illinois Conferencia (ISC), Comité de Área participación	En los años en que la Conferencia Internacional de Ciencia (ISC) sea organizada por la NIA, se espera que los servidores de confianza del Área, según se detalla en sus Deberes y Responsabilidades, asistan y participen. En los años en que no se organice la conferencia, se espera que el Delegado, el Presidente del Área y el Archivista asistan y participen. En esos mismos años, también se espera que los servidores de confianza del Área que sean solicitados por el Delegado de la NIA y el comité organizador de la Conferencia asistan y participen.	• Alojamiento • Comidas • Transporte • Registro • Banquete	• Delegado, Área Presidente y Archivista cada año. • Grupo I, II y III cuando se celebra en NIA y en otros años cuando El delegado solicita participar en la Conferencia Estatal del Área 19 o 21. - Comités anfitriones.	\$ 10.000,00	\$ 5.783,15 dólares	\$ 3.000,00	\$ 834,18 dólares	2.165,82
B16	Conjunto de resorte Conferencia, Comité de Área participación	Se espera que los funcionarios de confianza de la zona, tal como se detalla en sus Deberes y Responsabilidades, asistan y participen en la Conferencia de Primavera de la NIA.	• Alojamiento • Comidas • Transporte • Registro • Banquete • Literatura	• Grupos I, II y III	\$ -	\$ -	\$ 8.000,00	9.926,43	puede seguir aumentando
B17	Libro grande Conferencia, alojamiento	Se espera que el Comité de Área apoye al distrito anfitrión para que organice la Conferencia del Libro Grande de acuerdo con las directrices de la Conferencia del Libro Grande de la NIA y la práctica histórica.	• Envíos y suministros • Imprimir o copiar • Transporte • Intérprete de español • Alquiler de instalaciones • Etiquetas de identificación • Capital inicial • Literatura	• Planificación del anfitrión Comité	Capital inicial \$	1.558,94 dólares	2.500,00 \$	2.500,00 \$	-
B18	Estado de Illinois Conferencia, alojamiento	Se espera que el Comité de Área apoye al Comité de la Conferencia Estatal para que organice la Conferencia Estatal de Illinois de acuerdo con nuestras directrices y la práctica histórica.	• Envíos y suministros • Imprimir o copiar • Transporte • Intérprete de español • Alquiler de instalaciones • Etiquetas de identificación • Capital inicial • Depósito del hotel • Literatura	• Planificación del anfitrión Comité	Capital inicial \$	210.16	Transferencia de capital semilla a Área 19	Capital semilla transferido a Área 19	CERRADO
B19	Conjunto de resorte Conferencia, alojamiento	Se espera que el Comité de Área apoye la Conferencia de Primavera. Comité para organizar la Semana de Primavera de la NIA Conferencia según el NIA Spring Directrices de la conferencia e historial práctica.	• Envíos y suministros • Imprimir o copiar • Transporte • Intérprete de español • Alquiler de instalaciones • Etiquetas de identificación • Capital inicial • Depósito del hotel • Literatura	• Planificación del anfitrión Comité	\$ -	\$ -	Capital inicial \$	95,64	CERRADO
B20	Región centro-este Conferencia de Delegados pasados y Presente	Asiste al evento regional del centro este. Conferencia de Delegados Pasados y Presente	• Alojamiento • Comidas • Transporte • Registro • Banquete	• Delegado • Delegado suplente • Presidente de Área • Pasado inmediato - Delegar	\$ 3.020,00	\$ 2.644,13 dólares	\$ 2.900,00	\$ 1.801,33 dólares	1.098,67

Registro de propósito principal

Propósito principal básico									
Actividad Número*	Nombre de la actividad	Expectativas según las directrices	Gastos admisibles	Autoridad de reembolso	2025 Esperado Cantidad	2025 Actual Cantidad	2026 Esperado Cantidad	2026 Hasta el 09/11/26	2026 Restante Cantidad
B21	Centro-este Foro Regional	Se espera que el Delegado de Área y el Delegado Suplente asistan al Foro Regional del Centro Este (que se celebra cada dos años).	• Alojamiento • Comidas • Transporte • Registro • Banquete	• Delegado • Delegado suplente	\$ 1.550,00	\$ 1.520,47 dólares	-	\$ -	CERRADO
B22	Centro-este Regional Conferencia	Se espera que el Delegado de Área y el Delegado Suplente asistan a la Conferencia Regional del Centro Este todos los años (que se celebra anualmente, excepto en los casos en que hay Conferencias Internacionales).	• Alojamiento • Comidas • Transporte • Registro • Banquete	• Delegado • Delegado suplente	\$ -	\$ -	\$ 2.100,00	\$ 1.222,75	CERRADO
B23	Anual Cerrando la brecha Fin de semana de talleres	El Comité para Cerrar la Brecha (BTG, por sus siglas en inglés) Se espera que el Presidente y el Presidente Suplente, o sus sustitutos, designados por el Presidente del BTG, asistan al Taller Anual del BTG. Fin de semana.	• Alojamiento • Comidas • Transporte • Registro • Banquete • Envíos y suministros • Imprimir o copiar	• Presidente de BTG • Presidente suplente de BTG	\$ 2.650,00	\$ -	\$ 1.500,00	\$ -	\$ 1.500,00
B24	Asociación Nacional AA Tecnología Taller	Ya sea el administrador web o el Se espera un administrador web alternativo. para asistir a la reunión anual de la Asociación Nacional de Alcohólicos Anónimos Taller de tecnología.	• Alojamiento • Comidas • Transporte • Registro • Banquete	• Administrador web o • Web alternativa - Administrador	\$ 1.125,00	\$ -	\$ 950,00	\$ -	\$ 950,00
B25	Correcciones Nacionales Conferencia	El Presidente del Comité de Correcciones y Se espera que los presidentes suplentes del Comité de Correcciones asistan a la reunión nacional anual. Conferencia de correccionales de AA.	• Alojamiento • Comidas • Transporte • Registro • Banquete	• Presidente del Comité de Correcciones • Correcciones alternativas - Silla	\$ 1.710,00	\$ -	\$ 1.250,00	\$ -	\$ 1.250,00
B26	Asociación Nacional AA Archivo Taller	Ya sea el archivista del NIA o los archivos Se espera que el presidente del comité asista a la reunión anual de los Archivos Nacionales de AA. Taller.	• Alojamiento • Comidas • Transporte • Registro • Banquete	• Archivista o • Presidente del Comité de Archivos	\$ -	\$ -	\$ 1.000,00	\$ -	\$ 1.000,00
Totales básicos de propósito primario (PPB):					\$ 67.342,01	\$ 82.395,00	\$ 90.500,00	\$ 52.777,90 dólares	\$ 34.232,26 dólares
Reserva Prudente:					30% del total de PPB		27.150,00		

Grupo I:	Grupo II:		Grupo III:	Grupo IV:
Oficiales y suplentes Presidentes	y suplentes del Comité de Servicio		Cargos designados del Comité de Servicio	Comités Administrativos
• Delegado	• Accesibilidad	• Correcciones	Archivista	• En funcionamiento
• Presidente	• Servicio de contestador	• Vid	• Editor de conceptos y coeditor	• Finanzas
• Tesorero	automático • Archivos • Informe y estatutos	Literatura	• Coordinador de traducción lingüística	
• Secretario •	• Cerrando la brecha • Asesoría para conferencias	Información pública	• Responsable del manual de servicio	
Registrador	• Cooperación con el profesorado • Tratamiento		• Administrador web y suplente	• Tecnología

* Utilice el número de actividad de servicio correspondiente al enviar una solicitud de reembolso.

NIA 2026 PPR
Registro de propósito principal

Mociones de propósito principal								Notas
Actividad Número*	Movimiento	Notas relativas a Abierto (O) o Cerrado (C)	Movimiento original Gasto previsto	Gastado previamente	2026 previsto Gastos	2026 Hasta el 09/11/2026	2026 restantes Gastos	
M083	Moción para comprar equipos para reuniones de área híbridas	O	\$ 5.000,00	\$ 4.090,87 dólares	909,13 \$	732,33 \$	176,80	
M089	Moción para que los comités de servicio de área creen/ Actualizar los paneles de visualización utilizados en los eventos del área.	O	\$ 500.00	\$ 175,35 dólares	324,65 \$	- \$	324,65	
M095	Propuesta para adquirir 200 ejemplares en inglés y 50 en español del Informe de la 76.ª Conferencia Final del GSC.	O	\$ 2.000,00		\$ 2.000,00		\$ 2.000,00	
Totales de mociones de propósito principal (PPM):					\$ 3.233,78 \$	732.33	2.501,45 \$	
Registro de propósito principal (PPB y PPM) Total:					\$ 93.733,78 \$	53.510,23	36.733,71 \$	

Gastos admisibles:

- **Literatura:** Literatura aprobada por la conferencia, literatura de Grapevine y documentos de servicio producidos por GSO.
 - **Envíos y suministros:** Suministros como papel, etiquetas, sobres, sellos, etc.
 - **Impresión o copiado:** Materiales para su distribución en reuniones de comités, asambleas, conferencias, talleres y otras actividades relacionadas con el servicio.
 - **Transporte:** Kilometraje, pasajes aéreos o billetes de tren, así como peajes, estacionamiento, taxis/servicios de transporte compartido, etc.
 - **Kilometraje:** Para actividades en el área, el kilometraje se reembolsa según la tarifa estándar vigente del IRS para uso comercial.
- La primera sección, denominada Propósito Básico Principal (PPB, por sus siglas en inglés), abarca los gastos anuales. Estos incluyen todos los costos relacionados con actividades como Asambleas de Área y reuniones de Comité, impresión de actas y del boletín informativo Concepts, seguros, orientaciones, conferencias, etc. Esta sección enumera, financia y facilita todas las actividades de servicio descritas en la sección Deberes y Responsabilidades del Manual de Servicio de la NIA.
- La segunda sección, la sección de Mociones de Propósito Primario (MPP), enumera y financia actividades de servicio adicionales que resultan de mociones aprobadas por la Asamblea y delegadas a sus servidores de confianza. Las actividades de MPP pueden ser propuestas por cualquier miembro de la Fraternidad, pero con mayor frecuencia se originan dentro de un comité de servicio. Idealmente, todas las propuestas son consideradas por un comité de servicio o administrativo antes de su presentación al Comité de Área. Las MPP se aprueban por unanimidad sustancial (mayoría de 2/3) de la Asamblea. Tras la aprobación de la Asamblea, el Tesorero agrega la MPP al Registro de Propósito Primario, el servidor de confianza responsable realiza la actividad de servicio y el Tesorero de Área está autorizado a reembolsar los gastos asociados.
- gastos.
- En el modelo de financiación de propósito principal, las actividades no necesitan tener un plazo fijo y, por lo tanto, pueden continuar de un año a otro o incluso de una rotación a otra, lo que proporciona continuidad a los comités de servicio. Por consiguiente, el modelo de financiación de propósito principal no es un presupuesto en el sentido tradicional. Ningún individuo ni comité a nivel de Área tiene un presupuesto por partidas que pueda gastar libremente. En cambio, la sección PPB del Registro contempla las actividades en las que se espera que participen los servidores de confianza (véase Deberes y Responsabilidades) y la sección PPM del Registro contempla las actividades que realizan los comités de servicio en su esfuerzo por llevar el mensaje al alcohólico que aún sufre.