

Reunión de la Asamblea de Primavera 14/3/26 Informe de los delegados

¡Saludos, estimados servidores de área!

Actividades recientes

2/4/26: Reunión mensual de la Región Centro-Este (ECR)

2/13/26 – 2/15/26: Conferencia de Delegados (Pasados y Presentes) del Área 34, Benton Harbor, MI

3/4/26: Reunión mensual de la Región Centro-Este (ECR) y sesión de intercambio de la Conferencia de Servicios Generales

Conferencia de Servicios Generales

La Conferencia de Servicios Generales se celebra el próximo mes y hay mucha actividad. Los puntos finales de la agenda y el material de referencia se publicaron durante la tercera semana de febrero. La Delegada Suplente Dawn B. ha realizado un excelente trabajo organizando las sesiones virtuales de trabajo del Taller Previo a la Conferencia de Servicios Generales y difundiendo esta información a los servidores de confianza del Área.

Por favor, asistan a uno o más de estos talleres virtuales programados del 22 al 29 de marzo y animen a sus RSG a hacer lo mismo. Estos talleres tienen varios propósitos valiosos: 1) ayudan a informar a la comunidad sobre los temas que se tratarán en la Conferencia de este año; 2) me ayudarán, como su Delegado electo, a mantener una conciencia de grupo informada y representativa del Área 20 del Norte de Illinois; y 3) los talleres brindarán a los miembros la oportunidad de aprender más sobre el proceso de la Conferencia, debatir informalmente los temas de la agenda y compartir su experiencia y perspectiva sobre temas que afectan a A.A. en su conjunto.

Una vez finalizadas las sesiones de trabajo, nos reuniremos en un taller presencial previo a la Conferencia de Servicios Generales el 11/4/26. Asistir a esta importante sesión me proporcionará información y perspectivas adicionales para prepararme para la Conferencia de abril.

Puntos destacados de AAWS

La primera reunión trimestral de la Junta de Servicios Generales de A.A. se celebró el 2 de febrero de 2026. Se envió una copia del borrador del informe a los miembros del Área durante la tercera semana de febrero. A continuación, se presentan varios puntos clave; abordaré otros por separado:

Las ventas brutas de literatura fueron un 5% inferiores al presupuesto, debido principalmente a una caída en las ventas en noviembre de 2025.

Sin embargo, las ventas brutas de literatura fueron un 6% superiores a las de 2024 debido a un año completo de ventas del Gran Libro en Lenguaje Sencillo. Desde su lanzamiento en noviembre de 2024, se han vendido más de 228.000 ejemplares del Gran Libro en Lenguaje Sencillo, lo que ha generado unos ingresos brutos de poco más de 2 millones de dólares.

En 2025, las contribuciones al programa de autosuficiencia de la Séptima Tradición cubrieron el 57% de los gastos operativos. Cabe recordar que dependemos de las contribuciones y las ventas de literatura de la Séptima Tradición para servir a la Comunidad.

Tras la sesión de planificación estratégica de diciembre, se presentó un informe centrado principalmente en el inventario de la Junta de AAWS. Dado que la Junta de Servicios Generales, la Conferencia de Servicios Generales y la Oficina de Servicios Generales ya habían realizado inventarios recientes, se determinó que la

Junta de AAWS también debía participar en un proceso de inventario por iniciativa propia. Se identificaron temas específicos relevantes para la Junta de AAWS que surgieron durante esos inventarios recientes y se utilizaron como base para el debate. La sesión generó un debate productivo y profundo, que incluyó temas como la comunicación, la reafirmación de la importancia del respeto y la definición clara de funciones y responsabilidades.

El Director Financiero presentó la actualización financiera de la Convención Internacional, quien informó que los estados financieros finales de la Convención aún no estaban disponibles debido a tres asuntos pendientes. Estos incluyen una solicitud de reembolso del Impuesto Canadiense sobre Bienes y Servicios, presentada recientemente y cuya resolución se espera en aproximadamente 60 días; conciliaciones pendientes de reembolsos de hoteles de tres hoteles según la ocupación final; y una reclamación de seguro relacionada con la pérdida de ingresos a raíz de la huelga postal de Canadá, para la cual no se ha proporcionado un plazo ni un monto estimado de recuperación. Con base en la información disponible, el Director Financiero afirmó que los resultados de la Convención parecen estar muy cerca del punto de equilibrio, con un margen estrecho en relación con el tamaño total del evento.

Informe financiero de Grapevine 2025, incluyendo La Viña: El contralor de Grapevine informó sobre los resultados no auditados de fin de año para el período que finalizó el 31 de diciembre de 2025. Si bien las suscripciones impresas disminuyeron un 8%, tanto las suscripciones en línea como las de la aplicación aumentaron más del 34%. Los ingresos totales por suscripciones aumentaron un 5,4%. El margen bruto de suscripciones aumentó un 39%. Los ingresos por otros artículos publicados aumentaron un 7,7% y el margen bruto disminuyó un 3%. El margen bruto total aumentó un 18,3%. Los gastos totales mejoraron un 10,5% en comparación con 2024, pero superaron la previsión anterior en un 1,5%. El resultado final de Grapevine mejoró un 67% en comparación con 2024.

La Viña - A continuación, se muestran los porcentajes clave:

- 1) La circulación total aumentó un 6 %.
- 2) Los ingresos por suscripciones aumentaron un 36 % y el margen bruto de suscripción superó el 300 %.
- 3) Los ingresos por otros artículos publicados aumentaron un 30 % y el margen bruto aumentó un 30 %.
- 4) El margen bruto total de La Viña aumentó un 63 %.
- 5) Los gastos totales disminuyeron un 4 %.
- 6) El resultado neto de La Viña mejoró un 17 %.

Próximos eventos planificados

22/3/26 – 29/3/26 Sesiones de trabajo del taller virtual previo a la Conferencia de Servicios Generales

11/4/26 – Taller previo a la Conferencia de Servicios Generales

26/4/26 – 2/5/26: 76.^a Conferencia de Servicios Generales, Nueva York, Hilton, NY

26/6/26 – 28/6/26 Conferencia Regional Centro-Este, Universidad de Wisconsin-Eau Claire

Gastos

Los gastos acumulados hasta la fecha son \$ 539,50.

Con amor y servicio,

Lisa Snipes
Delegada | Panel 76
Área 20 Norte de Illinois
630 336-7430